



Regolamento per la certificazione e sorveglianza dei Sistemi di Gestione di un' Organizzazione .

certificazione. L'appello può essere presentato dall'organizzazione ogni momento entro 14 giorni dalla data di consegna della decisione da parte del PCC. Per la risoluzione dell'appello è necessario fornire all'autore dell'appello i dettagli e la portata del ricorso. La persona incaricata di trattare l'appello non deve essere coinvolta nella materia oggetto del ricorso (durante l'audit o nelle decisioni sulla certificazione). Se per la risoluzione dell'appello è necessaria una visita presso l'organizzazione, allora la persona incaricata al trattamento, dopo che tale visita è stata concordata, illustra l'appello in sede (presso l'organizzazione) e prepara un rapporto dei rilievi.

L'organizzazione che ha inoltrato l'appello viene informata regolarmente sul corso della procedura. La decisione sulla materia oggetto del ricorso è presa da una persona che non è stata coinvolta in precedenza nella materia oggetto del ricorso (durante l'audit o nelle decisioni sulla certificazione). Viene inviata all'organizzazione una lettera contenente le informazioni in merito alle conclusioni della procedura e alla posizione di PCC.

7 INFORMAZIONI RISERVATE E DISPONIBILI SU RICHIESTA

PCC fornisce informazioni su richiesta su:

- aree geografiche in cui opera,
- stato delle certificazioni,
- nome del cliente, certificato, scopo della certificazione, posizione geografica del cliente (paese, città).

Altre informazioni sulle organizzazioni che hanno ottenuto la certificazione sono riservate.

Le informazioni circa l'organizzazione vengono rese disponibili all'organismo di accreditamento.

L'accesso alle informazioni circa l'organizzazione da parte di terzi è possibile solo previo consenso scritto dell'organizzazione stessa.

Le informazioni riguardanti il cliente provenienti da fonti diverse rispetto al cliente stesso (es. querelanti) sono trattate come confidenziali.

In ogni caso, quando l'informazione a terzi è richiesta per legge, l'organizzazione è informata circa il contenuto delle informazioni rese pubbliche (salvo diversa disposizione di legge).

8 RIFERIMENTO ALLA CERTIFICAZIONE E UTILIZZO DEI MARCHI (LOGHI)

8.1 Riferimento alla certificazione

PCC consente all'organizzazione e ai suoi rappresentanti formali di fare riferimento alla certificazione:

- durante il periodo di validità della certificazione,
- in attività pubblicitarie e promozionali se riguardano le attività rientranti nel campo di applicazione della certificazione,
- durante le trattative, la conclusione di accordi e contratti riguardanti le attività rientranti nel campo di applicazione della certificazione.

PCC richiede all'organizzazione certificata:

- di soddisfare i requisiti PCC per i riferimenti alla certificazione nei mezzi di comunicazione quali: internet, brochure, pubblicità, ecc,
- di non fare dichiarazioni fuorvianti in merito alla sua certificazione, e non permettere che ciò accada ad opera di altri,
- di non utilizzare il certificato o qualsiasi sua parte in modo ingannevole, e non permettere che ciò accada ad opera di altri,
- di smettere di usare il certificato in tutti i materiali pubblicitari contenenti un riferimento alla certificazione dopo la sospensione o la revoca della certificazione stessa, in accordo alle istruzioni di PCC,
- di aggiornare tutto il materiale pubblicitario nel caso in cui lo scopo della certificazione sia ridotto,
- di non permettere che il riferimento alla certificazione sia effettuato in modo tale da suggerire la certificazione da parte di PCC di un prodotto, servizio o processo,
- di non suggerire che la certificazione si riferisce ad operazioni al di là dello scopo di certificazione,
- di non utilizzare la certificazione in modo tale da violare la reputazione di PCC o del sistema di certificazione ed esporre PCC a perdere la sua credibilità pubblica.

Durante le verifiche, PCC valuta i riferimenti corretti allo stato di certificazione, all'uso dei documenti di certificazione, dei marchi di certificazione, dei simboli di accreditamento e dei rapporti di audit.

Nel caso in cui l'organizzazione non rispetti i requisiti di cui sopra, PCC intraprende azioni per risolvere i

problemi che insorgono.

Tali azioni possono includere:

- richiesta di introdurre correzioni e azioni correttive da parte dell'organizzazione,
- sospensione o revoca della certificazione,
- pubblicazione di informazioni sulla violazione dei diritti,
- misure legali adottate da PCC.

8.2 Uso del marchio di certificazione e logo di accreditamento

Regole d'uso dei marchi di certificazione e dei simboli di accreditamento:

- i marchi di certificazione e i simboli di accreditamento possono essere utilizzati solo in documenti d'affari, promozionali o pubblicitari solo in riferimento alle attività in scopo di certificazione,
- i marchi di certificazione e i simboli di accreditamento non possono essere utilizzati in modo da indicare che si riferiscano alla qualità del prodotto (es. essi non possono essere collocati sui prodotti di imballaggio),
- è inammissibile utilizzare i marchi di certificazione e i simboli di accreditamento nei report dei test di laboratorio, di calibrazione o di controllo,
- l'organizzazione deve specificare lo scopo delle attività a cui si riferisce la certificazione qualora l'utilizzo dei marchi di certificazione e i simboli di accreditamento crei dubbi.

Regole per l'utilizzo di dichiarazioni apposte sull'imballaggio di un prodotto o all'interno delle informazioni di accompagnamento:

- è considerato come imballaggio tutto ciò che può essere rimosso senza che il prodotto venga disintegrato o danneggiato,
- le informazioni di accompagnamento sono tutto ciò che è disponibile separatamente ovvero facilmente separabile,
- le etichette di tipo o targhe di identificazione sono considerate parte del prodotto,
- la dichiarazione non deve sottintendere in alcun modo che il prodotto, processo o servizio sia certificato,
- la dichiarazione deve comprendere riferimenti a identificazione del cliente certificato, tipo di sistema di gestione e organismo di certificazione che ha rilasciato il certificato.

9 DESCRIZIONE DEL MARCHIO DI CERTIFICAZIONE E DEL MARCHIO DI ACCREDITAMENTO

9.1 Uso del marchio di certificazione (in caso di certificazione non-accreditata di sistemi di gestione)



Figura 1. Modello del marchio di certificazione PCC (a seconda del sistema di gestione).

L'organizzazione può presentare il marchio di certificazione (applicabile per il sistema di gestione) nel rispetto dei seguenti principi.

Dimensioni base del marchio di certificazione

- larghezza S = 25 mm
- altezza H = 37 mm

È ammissibile riportare in scala le dimensioni base del marchio di certificazione in conformità alle seguenti condizioni:

- conservazione delle proporzioni tra larghezza e altezza,
- non è autorizzata alcuna distorsione delle caratteristiche grafiche del marchio di certificazione,

- conservazione della leggibilità di lettere e cifre,
Non è consentita alcuna modifica ai colori del logo o del marchio,
- è possibile copiare il marchio di certificazione in bianco e nero.

9.2 Uso del marchio PCC in combinazione con il marchio di accreditamento PCA (in caso di certificazione accreditata di sistemi di gestione)



Figura 2. Modello del marchio PCC in combinazione con il logo di accreditamento PCA (a seconda del sistema di gestione).

L'organizzazione può presentare il marchio congiunto PCC - PCA (applicabile per il sistema di gestione) nel rispetto dei seguenti principi.

Dimensioni base (minime) del marchio congiunto

- larghezza S = 60 mm
- altezza H = 47 mm

E' ammissibile riportare in scala le dimensioni base del marchio congiunto in conformità alle seguenti condizioni:

- conservazione delle proporzioni tra larghezza e altezza,
- non è autorizzata alcuna distorsione delle caratteristiche grafiche del marchio congiunto,
- conservazione della leggibilità di lettere e cifre,
- non è consentita alcuna modifica ai colori del logo o del marchio congiunto,
- è possibile copiare il marchio congiunto in bianco e nero.

Gli altri requisiti connessi con l'uso del marchio di certificazione PCC in combinazione con il logo di accreditamento PCA sono regolati dalla guida PCA DA-02 "Regolamento d'uso dei loghi di accreditamento PCA". La Guida PCA è disponibile sul sito www.pca.gov.pl.

L'organizzazione non può utilizzare il marchio PCA da solo.

10 TRASFERIMENTO DI CERTIFICAZIONI ACCREDITATE

Il trasferimento di certificati accreditati riguarda la certificazione accreditata dai firmatari degli accordi MLA conclusi tra EA, PAC, IAAC o IAF.

Le certificazioni accreditate possono essere trasferite dopo l'analisi, da parte di PCC, della domanda presentata dall'organizzazione. A seguito dell'analisi, viene presa una decisione:

- sul trasferimento della certificazione,
- sulla necessità di condurre un audit di certificazione,
- sulla necessità di condurre una ri-certificazione.

Le certificazioni che sono state sospese o possono esserlo non vengono trasferite.

Il precedente programma di sorveglianza dell'organizzazione certificata viene utilizzato per determinare il nuovo programma di sorveglianza e di ri-certificazione.

(fine del documento)